



П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О М О С К В Ы
ПРЕФЕКТУРА СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 апреля 2024г.

№ 01-18-149

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, а также государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядка их опубликования и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 5 августа 2022 г. № 01-18-412

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 10 июля 2023 г. № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», указом Мэра Москвы от 7 сентября 2009 г. № 65-УМ «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования»:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, а также государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядок их опубликования (приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение префектуры от 5 августа 2022 г. № 01-18-412 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, а также государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя префекта **Куревлеву С.А.**

**Префект
Северо-Восточного
административного округа
города Москвы**



С.А.Мельников

Приложение

к распоряжению префектуры

от 10. 04. 2024 г. № 01-18-149

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей государственной гражданской службы в префектуре и
управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-
Восточного административного округа города Москвы, а также
государственными гражданскими служащими, замещающими должности
государственной гражданской службы в префектуре и управах районов
города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного
административного округа города Москвы, сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера и порядок их
опубликования**

1. Настоящим определяется Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы, а также государственными гражданскими служащими (далее - гражданский служащий), замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, расположенных на территории Северо-Восточного административного округа города Москвы (далее - должности гражданской службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и порядок их опубликования.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возлагается на:

- гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, и гражданского служащего, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность, предусмотренную перечнем должностей гражданской службы, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом префектуры (приказами управ районов) (далее - перечень должностей);

- гражданского служащего, замещающего должность гражданской

службы, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

3.1. Гражданином - при назначении на должность гражданской службы.

3.2. Кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей.

3.3. Гражданским служащим, замещающими должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин:

4.1. При назначении на должность гражданской службы представляет:

4.1.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера (включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании и срочные обязательства финансового характера) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы.

4.1.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании и срочные обязательства финансового характера) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы.

4.1.3. Сведения о своих:

- счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

- государственных ценных бумаг иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов.

Сведения представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для должности гражданской службы.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения

средств, за счет которых приобретены:

- государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов, в случае их приобретения на возмездной основе;

- недвижимое имущество, находящееся за пределами территории Российской Федерации, в случае его приобретения на возмездной основе.

4.1.4. Сведения, указанные в пункте 4.1.3, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Сведения представляются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых приобретены:

- государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов, в случае их приобретения на возмездной основе;

- недвижимое имущество, находящееся за пределами территории Российской Федерации, в случае его приобретения на возмездной основе.

5. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей (далее – гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы), представляет ежегодно:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера (включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании и срочные обязательства финансового характера) по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (включая информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании и срочные обязательства финансового характера) по состоянию на конец отчетного периода.

5.3. Сведения о принадлежащем ему недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество, находящееся за пределами территории Российской Федерации, в случае его приобретения на возмездной основе.

5.4. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых приобретено недвижимое имущество, находящееся за пределами территории Российской Федерации, в случае его приобретения на возмездной основе.

6. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, ежегодно при представлении сведений, указанных в пункте 5, представляет сведения:

6.1. О своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых приобретены государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов, - в случае их приобретения на возмездной основе.

6.2. О счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В произвольной форме указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых приобретены государственные ценные бумаги иностранных государств, облигации и акции иных иностранных эмитентов, - в случае их приобретения на возмездной основе.

7. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктами 4, 8 настоящего Порядка.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

8.1. Гражданами, претендующими на замещение должностей «заместитель префекта» и «глава управы», и гражданскими служащими, замещающими должности «заместитель префекта» и «глава управы», в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы (далее – УГСК ПМ).

8.2. Гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и лицами, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнем должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются префектом или главой управы, в управление государственной службы и кадров префектуры Северо-Восточного административного округа города Москвы (далее – УГСК префектуры).

9. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими в УГСК ПМ и УГСК префектуры сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в соответствии с настоящим Порядком.

Лицо, замещающее должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3.3 настоящего Порядка.

Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей.

Уточненные сведения, представленные гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, направляются в соответствующее УГСК ПМ или УГСК префектуры.

10. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов или президиуме Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, а также кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, гражданским служащим, замещающим должность гражданской службы, а также кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей размещаются на официальных сайтах префектуры и управ районов (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия данных сведений на официальных сайтах предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Размещаются на официальном сайте и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:



14.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

14.2. Перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

14.3. Годовой доход гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

15. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

15.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 14 настоящего Порядка) о доходах гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

15.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы.

15.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

15.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему, замещающему должность гражданской службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

15.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 14 настоящего Положения, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего.

17. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, представленных гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, обеспечивается УГСК префектуры.

18. При поступлении запроса от общероссийского средства массовой информации УГСК префектуры:

18.1. В 3-дневный срок со дня поступления запроса сообщает о нем гражданскому служащему, замещающему должность гражданской службы, в отношении которого поступил запрос.

18.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса обеспечивает

предоставление сведений, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

19. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

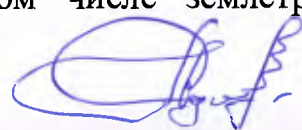
20. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или гражданским служащим, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, предъявивший в УГСК префектуры справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

21. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, а также кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Гражданский служащий, освобождается от дисциплинарной ответственности в случае, если несоблюдение ограничений, запретов и требований, а также неисполнение обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств. Соблюдение ограничений, запретов и требований, а также исполнение обязанностей должно быть обеспечено гражданским служащим не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений, запретов и требований, а также исполнению обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

23. Не зависящими от гражданского служащего обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими гражданского служащего чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции. К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение,



наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от гражданского служащего обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий государственного гражданского служащего, ссылающегося на наличие этих обстоятельств. Условием признания не зависящих от гражданского служащего обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, является установленная комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. Гражданский служащий в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязан подать в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

24. Данный порядок регулируется с учетом изменений действующего законодательства, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на дату заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

